



**Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu**  
**Organizează concurs pentru ocuparea postului de secretar II (S), pe perioadă determinată, în cadrul**  
**Compartimentului de gestionare, completare și eliberare a actelor de studii**

**Condiții generale și specifice pentru înscriere la concurs**

- studii superioare de lungă durată (sau echivalente: studii universitare de licență și studii universitare de masterat);
- vechime minimă 5 ani în domeniul postului;
- cunoștințe operare PC (MS Office: Word, Excel, PowerPoint; internet).

**Dosarele de concurs** se depun la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, **până la data de 23.11.2015, orele 16<sup>00</sup>.**

Bibliografia și alte informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane și Salarizare, tel. 0253/223971, int. 115.

**Concursul va avea loc la sediul Rectoratului, din strada Calea Eroilor, nr. 30 și constă în următoarele probe:**

**proba scrisă:** 03.12.2015, ora 9<sup>00</sup>  
**proba practică:** 03.12.2015, ora 14<sup>00</sup>  
**interviu:** 09.12.2015, ora 12<sup>00</sup>

**Calendarul de desfășurare a concursului:**

|                       |                                                                                     |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>16.11.2015</b>     | <b>Publicarea anunțului</b>                                                         |
| 17.11.2015-23.11.2015 | Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților                                     |
| 24.11.2015            | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs                             |
| 25.11.2015            | Afișarea rezultatelor selecției de dosare                                           |
| 26.11.2015            | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor                    |
| 27.11.2015            | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor                                   |
| <b>03.12.2015</b>     | <b>Susținerea probei scrise și probei practice</b>                                  |
| 04.12.2015            | Afișarea rezultatelor probei scrise și probei practice                              |
| 07.12.2015            | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise și probei practice       |
| 08.12.2015            | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă și proba practică |
| <b>09.12.2015</b>     | <b>Susținerea interviului</b>                                                       |
| 10.12.2015            | Afișarea rezultatelor interviului                                                   |
| 11.12.2015            | Depunerea contestațiilor privind rezultatele interviului                            |
| 14.12.2015            | Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la interviu                       |
| 14.12.2015            | Afișarea rezultatelor finale                                                        |

Anexăm bibliografia și tematica de concurs.

**Documentele necesare pentru înscrierea la concurs:**

- a) cerere de înscriere la concurs adresată rectorului universității;
- b) copia actului de identitate, copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de instituție;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) taxă înscriere la concurs: 30 lei.

*Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.*



Rectorat

*Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.*

**Condiții necesare ocupării unui post vacant** conform art. 3 din Anexa la H.G. nr. 286/2011:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**RECTOR,**

prof. univ. dr. ing. Luminița Georgeta Popescu



1. Bibliografia *(pentru postul secretar II(S) în cadrul CGCEAS):*

- Legea nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare - titlurile III, IV, V, VI și VII;
- Legea nr. 288/2004, privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 657/24.11.2014 pentru aprobarea Regulamentului privind *regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior*
- Regulamentul privind regimul actelor de studii în UCB;
- Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în anul universitar 2015/2016;
- Regulamentul de acordare a burselor, a altor forme de sprijin material și a facilităților acordate studenților UCB;
- Regulamentul de organizare și funcționare a procesului de învățământ pe baza sistemului de credite transferabile în UCB;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor în cadrul UCB: examene de absolvire/licență/disertație 2015;
- Ordinul MECT nr. 5289/2008 privind diploma de licență și suplimentul la diplomă;
- Ordinul MECTS nr. 4151/2010 privind diploma de master și suplimentul la diplomă;
- HG nr. 607/2014 privind conținutul și formatul actelor de studii care vor fi eliberate absolvenților ciclului I – studii universitare de licență.

2. Tematica *(pentru postul secretar II(S) în cadrul CGCEAS):*

- a) Dispoziții generale privind învățământul superior;
- b) Structura organizatorică a instituțiilor de învățământ superior;
- c) Întocmirea și eliberarea duplicatelor actelor de studii;
- d) Organizarea studiilor universitare de licență și masterat;
- e) Organizarea examenelor de finalizare a studiilor;
- f) Desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
- g) Înmatricularea și înscrierea studenților la studiile universitare de licență și masterat;
- h) Promovarea studenților;
- i) Ierarhizarea studenților pentru ocuparea locurilor finanțate de la bugetul de stat;
- j) Transferuri, întreruperi de studii, ani de extensie, exmatriculări, continuări de studii, reînmatriculări;
- k) Înscrierea la examenele de finalizare;
- l) Completarea formularelor actelor de studii;
- m) Drepturile și obligațiile studenților;
- n) Gestionarea actelor de studii și a documentelor școlare;
- o) Facilități acordate studenților;
- p) Categoriile de burse și perioada de acordare a acestora;
- q) Constituirea și repartizarea fondurilor de burse;
- r) Condiții de acordare a burselor;
- s) Procedura de acordare a bursei de performanță.